

CRNA GORA

OPŠTINA ANDRIJEVICA

**Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti,
urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu životne sredine**

Broj: 019-11/2023-04

Andrijevica, 16. 1. 2023. godine,

Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti, urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu životne sredine, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore”, broj 2/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), člana 10 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi”, broj 5/21) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 019-5/23-04 od 13.1.2023. godine, objavljuje

JAVNI OGLAS

**za popunu radnog mjesta Viši namještenik II – portir, dostavljač, domar u Sekretarijatu
za opštu upravu, društvene djelatnosti, urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu
životne sredine - 1 izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme**

OPŠTI USLOVI:

Na javni oglas se može prijaviti lice koje:

- Je crnogorski državljanin
- Ima navršenih 18 godina života
- Je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta
- Ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu

POSEBNI USLOVI:

- III nivo kvalifikacije obrazovanja (240 CSPK), najmanje 1 godina radnog iskustva.

Potrebna dokumentacija:

- Obrazac prijave na slobodno radno mjesto (forma obrasca se može preuzeti u kancelariji Građanskog biroa)
- CV (Curriculum Vitae)
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja

- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu (izuzetno radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa).
- Dokaz o završenom nivou kvalifikacije i vrsti obrazovanja
- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Ovjerena kopija biometrijske lične karte

Uvjerenje da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu pribavlja se po službenoj dužnosti.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja samo kandidat koji bude izabran Odlukom o izboru kandidata, nakon izvršene obavezne provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke.

Ukoliko kandidat ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke, Odluka o izboru tog kandidata se stavlja van snage i donosi se odluka o izboru drugog kandidata sa Liste za izbor kandidata.

Provjera sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa (putem usmenog intervjua) izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice opštine Andrijevica, najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore”, broj 50/18).

Obrazac prijave i CV sa dokumentacijom kandidata podnosi se u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u originalu ili ovjerenoj kopiji - neposredno preko arhive Građanskog biroa u zgradi opštine Andrijevica ili putem pošte na adresu: Opština Andrijevica - Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti, urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu životne sredine, Ul. „Branka Delečića” br. 64, 84320 Andrijevica, sa naznakom: za Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

Kontakt osoba: Marija Zonjić

Broj telefona: 051/243-610

E-mail marijazonjic4@gmail.com

v.d. Sekretara,

Gorica Zonjić

