

CRNA GORA

OPŠTINA ANDRIJEVICA

Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti,

urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu životne sredine

Broj: 019-4674/2021-0455

Andrijevica, 20. 12. 2021. godine,

Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti, urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu životne sredine, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list Crne Gore”, broj 2/18, 34/19 i 38/20), člana 10 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi”, broj 5/21) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 019-4596/2021-0455 od godine, objavljuje

JAVNI OGLAS

za popunu radnog mjesta Samostalni referent za prijem zahtjeva i elektronsko zavođenje pošte u Sekretarijatu za opštu upravu, društvene djelatnosti, urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu životne sredine - 1 izvršilac/teljka, na određeno vrijeme (12 mjeseci)

OPŠTI USLOVI:

Na javni oglas se može prijaviti lice koje:

- Je crnogorski državljanin
- Ima navršenih 18 godina života
- Je zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta
- Ima propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu

POSEBNI USLOVI:

- IV-1 nivo kvalifikacije obrazovanja (240 CSPK), društveni smjer, najmanje 3 godine radnog iskustva, poznavanje rada na računaru.

Potrebna dokumentacija:

- Obrazac prijave na slobodno radno mjesto (forma obrasca se može preuzeti u kancelariji Građanskog biroa)
- CV (Curriculum Vitae)
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja

- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu (izuzetno radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa).
- Dokaz o završenom nivou kvalifikacije i vrsti obrazovanja
- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore/ovjerena kopija biometrijske lične karte

Uvjerenje da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu pribavlja se po službenoj dužnosti.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja samo kandidat koji bude izabran Odlukom o izboru kandidata, nakon izvršene obavezne provjere sposobnosti kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, najkasnije u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke.

Ukoliko kandidat ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti u roku od 8 dana od dana dostavljanja odluke, Odluka o izboru tog kandidata se stavlja van snage i donosi se odluka o izboru drugog kandidata sa Liste za izbor kandidata.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja Liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice opštine Andrijevića, najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list Crne Gore”, broj 50/18).

Popis propisa potrebnih za provjeru sposobnosti: Ustav Crne Gore („Službeni list CG”, broj 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, broj 2/18, 34/19 i 38/20), Zakon o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, broj 2/18, 34/19 i 2/18), Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Službeni list CG - opštinski propisi”, broj 27/18), Statut opštine Andrijevića („Službeni list CG – opštinski propisi”, broj 32/18), Uredba o kancelarijskom poslovanju organa državne uprave („Službeni list Crne Gore”, br. 47/19) i Uputstvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja („Službeni list Crne Gore”, br. 59/19, 3/20).

Obrazac prijave i CV sa dokumentacijom kandidata podnosi se u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa, u originalu ili ovjerenj kopiji - neposredno preko arhive Građanskog biroa u zgradi opštine Andrijevića ili putem pošte na adresu: Sekretarijat za opštu upravu, društvene djelatnosti, urbanizam, komunalnu djelatnost i zaštitu životne sredine Opštine Andrijevića, Ul. „Branka Delečića” bb, 84320 Andrijevića, sa naznakom: za Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

Kontakt osoba: Marija Zonjić

Broj telefona 067/495-453

E-mail marijazonjic4@gmail.com



v.d. Sekretara,

Gorica Zonjić