

Crna Gora

OPŠTINA ANDRIJEVICA

Sekretarijat lokalne uprave

Broj: 032-229/2019-0455

Andrijevica, 21.08.2019. godine,

Sekretarijat lokalne uprave opštine Andrijevica, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, broj 2/18 i 34/19) člana 8 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Službeni list CG -opštinski propisi”, broj 27/18) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta broj 032-221/2019-0455 od 14.08.2019. godine, objavljuje

JAVNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta Samostalni/a savjetnik/ca 3 - za budžet i trezorsko poslovanje u Sekretarijatu lokalne uprave opštine Andrijevica – Služba za budžet i trezorsko poslovanje –1 izvršilac, na neodređeno vrijeme

OPŠTI USLOVI:

- Crnogorsko državljanstvo
- Navršenih 18 godina života
- Zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Dokaz da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu, protiv koga nije pokrenut krivični postupak po službenoj dužnosti

POSEBNI USLOVI:

- Visoko obrazovanje VII nivo, podnivo VII-1 kvalifikacije obrazovanja 240 CSPK-a, Ekonomski fakultet, najmanje 2 godina radnog iskustva.

Dokumenta koja podnosi kandidat/kinja:

- Prijava na slobodno radno mjesto u kojoj se navodi JMBG
- CV
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- Dokaz o završenom nivou kvalifikacije i vrsti obrazovanja

Dokumenta koja pribavlja javno-pravni organ po službenoj dužnosti:

- Uvjerenje o državljanstvu CG
- Izvod iz matičnog registra rođenih
- Uvjerenje da protiv kandidata nije pokrenut krivični postupak po službenoj dužnosti i da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice opštine Andrijevića, najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Službeni list CG”, broj 50/18).

Popis propisa potrebnih za provjeru sposobnosti: Ustav Crne Gore („Službeni list CG”, broj 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG”, broj 2/18 i 34/19), Zakon o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG”, broj 2/18 i 34/19), Zakon o upravnom postupku („Službeni list CG”, broj 56/14, 20/15, 40/16, 37/17), Zakon o radu („Službeni list CG”, broj 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 53/14 i 4/18), Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica („Službeni list RCG”, broj 65/01, 12/02, 37/04, 29/05, 78/06, 04/07 i „Službeni list CG”, broj 04/07, 86/09, 73/10, 40/11, 14/12, 6/13, 62/13, 60/14, 79/15, i 83/16) Zakon o finansiranju lokalne samouprave („Službeni list CG”, broj 3/19), Odluka o budžetu opštine Andrijevića za 2019. godinu („Službeni list CG - opštinski propisi”, broj 3/19 i 10/19), Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave („Službeni list CG -opštinski propisi”, broj 27/18) i Statut opštine Andrijevića („Službeni list CG – opštinski propisi”, broj 32/18).

Prijava i CV sa dokumentacijom kandidata podnosi se u originalu ili ovjerenoj kopiji preko arhive Građanskog biroa u zgradi opštine Andrijevića u roku od 15 dana od dana objavljivanja oglasa ili na adresu: Sekretarijat lokalne uprave Opštine Andrijevića Ul. „Branka Deletića”, bb 84320 Andrijevića, sa naznakom: za Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

Kontakt osoba: Gorica Zonjić, tel. 067/ 618-103.

