

PREDUZEĆE

01.10.2016

Br.

201

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

402-567-2016-dm

Radnik-ca

predsjednik
Vodac

raspoređen-a na poslove

otputovaće službeno dana

4.10. 2016 u Budva

sa zadatkom

sl - vozio predsjednika
na sastanak

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

sl vozilo AN CG 001

u povratku:

sl vozilo AN CG 001

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do 24h 2016 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret

Budžet O Budva

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

= 18,00

(M.P.)

Nalogodavac,



BR. 111 B
EREL TEREB

Льва Гора - ОБИТЉИШТА АКТУАЛНО
СЕКРЕТАРИЈАТ
06.10.2016

Присвојени	Класификација	Број	Датум
902-571/2016-0012			

PREDUZEĆE _____
Br. _____ / _____ 201_____

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Pavzine Legobek
raspoređen-a na poslove med. ex. zambone

otputovaće službeno dana 07. 10 2016 u Stogorpy

sa zadatkom konstatirati prisutnost med. ex. zambone u zc po y zrnobom opravna

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:
u odlasku _____
u povratku _____

Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201_____ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od tri dana

Putni troškovi padaju na teret _____

Бухгалтер Павзине Легобек



Одобравам исплату аконтације у износу од € 18,00

Липня Гора - Окружни центар
СЕКРЕТАРИЈАТ

06.10.2016

Презиме	Име	Пол	Страна	Место
402-	570/2016-0412			

PREDUZEĆE _____

Br. _____ / _____ 201__

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Ubanočuti Miroslav

raspoređen-a na poslove сабјект уредњег осмолу

otputovaće službeno dana 07.10 2016 u Šturovo

sa zadatkom Горатаке одржати састанак
за ред у гранама општина

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

u povratku: _____

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € -18,00

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće

pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Бјерога осм. Јагелја

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € -18,00