

Na osnovu člana 29 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG„, broj 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), kao i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki („Službeni list CG„, broj 49/17), Predsjednik opštine Andrijevića, d o n o s i

P R A V I L N I K

O načinu sprovođenja postupka hitnih nabavki

Član 1

Ovim Pravilnikom propisuje se način sprovođenja postupka hitnih nabavki , ako Opština Andrijevića (u daljem tekstu: Naručilac) nije u mogućnosti da sprovede postupak javne nabavke i postupi u rokovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama (u daljem tekstu: Zakon).

Naručilac sprovodi hitnu nabavku u cilju otklanjanja i sprečavanja opasnosti od nepredviđenih događaja na koje nije mogao ili ne može da utiče, otklanjanja posledica tih nepredviđenih događaja ili ugroženosti zdravlja i života građana.

Član 2

Ovim pravilnikom Naručilac uređuje način pokretanja, sprovođenja i okončanja postupka hitnih nabavki. Pravilnikom se određuje i način donošenja Odlukeo pokretanju postupka hitne nabavke, način prijema pregleda, ocjene i vrednovanja ponuda, izbor najpovoljnije ponude i način obavještanja učesnika u postupku o ishodu istog.

Član 3

Odluku o pokretanju postupka donosi ovlašćeno lice Naručioca na obrascu 1 propisanom Pravilnikom o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki („Službeni list CG„, broj 49/17) donijetom od strane Ministarstva finansija Crne Gore.

U odluci iz stava 1 ovog člana navode se događaji i razlozi koji su uticali na nemogućnost primjene postupka javnih nabavki koji su propisani u skladu sa Zakonom i posebnim propisima.

Član 4

Ponude se prikupljaju na osnovu zahtjeva za dostavljanje ponuda, koji sadrži podatke iz obrasca 2 propisanog Pravilnikom o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki donijet od strane Ministarstva finansija Crne Gore.

Naručilac će zahtjev iz stava 1 ovog člana uputiti ponuđačima faksom, elektronskom poštom ili na drugi način.

Član 5

Zapisnik o prijemu, pregledu , oceni i vrednovanju ponuda kao i obavještenje o ishodu postupka sačinjavaju se na obrascima 3 i 4 propisanog Pravilnikom o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki donijet od strane Ministarstva finansija Crne Gore.

Član 6

Odluku o pokretanju postupka hitne nabavke, obavještenje o ishodu postupka, ugovor, faktura, račun o hitnoj nabavci, Naručilac u roku od 3 dana od okončanja postupka hitne nabavke objavljuje na svojoj internet stranici i portalu javnih nabavki organa nadležnog za poslove javnih nabavki.

Član 7

Obrasce 1, 2 3 i 4 propisani od strane Ministarstva finansija i propisanog Pravilnikom o sadržajui akta i obrascima za sprovođenje hitnih nabavki donijet od strane Ministarstva finansija Crne Gore, čine sastavni dio pravilnika Naručioca.

Broj: 031-255-2017-01

Andirjevica, 14.08.2017. godine,



Predsjednik,

Sržan Mašović